

ΠΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΤΟΥ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ και
ΤΟΠΙΚΟ ΤΥΠΟ
info@e-t-o.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ-ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Δύο Υδρονομέων στον Τ.Ο.Ε.Β. Ενιπέως με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης

Ο Τ.Ο.Ε.Β. Ενιπέως Λιτοχώρου προκειμένου να προσλάβει Υδρονομείς με σύμβαση ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης για την αρδευτική περίοδο του 2026 βάσει της με α/α 15/10-03-2026 απόφασης του Δ.Σ. κατά την 3^η συνεδρίασή του, καλεί τους ενδιαφερόμενους μέσα σε δώδεκα (12) ημέρες από την κοινοποίηση της παρούσας προκήρυξης να υποβάλουν στον Οργανισμό (αρχική ημέρα υποβολής των αιτήσεων 12/03/2026 και τελική η 23/03/2026) την αίτησή τους. Αιτήσεις που θα κατατίθενται πέραν της ανωτέρω προθεσμίας δεν θα γίνονται δεκτές. Οι σχετικές αιτήσεις θα κατατίθενται στα γραφεία του Τ.Ο.Ε.Β. Ενιπέως Λιτοχώρου επί της οδού 28^{ης} Οκτωβρίου αρ.14 στο Λιτόχωρο Πιερίας.

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι 5 μήνες με δυνατότητα παράτασης μέχρι 3 μήνες κατ' ανώτατο όριο (συνολική διάρκεια 8 μήνες)

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει μαζί με τις αιτήσεις τους να καταθέσουν και τα παρακάτω δικαιολογητικά.

- 1) Πρόσφατο αντίγραφο ποινικού μητρώου Γενικής Χρήσης από την Εισαγγελία Κατερίνης.
- 2) Πιστοποιητικό γραμματικών γνώσεων (από ΕΠΑΣ ή Απολυτήριο Λυκείου, ή Απολυτήριο Γυμνασίου).
- 3) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από τον Δήμο
- 4) Βεβαίωση προηγούμενης εμπειρίας στο αντικείμενο της εργασίας. Οι υποψήφιοι που εργάστηκαν τα προηγούμενα χρόνια στον Τ.Ο.Ε.Β. θα υποβάλουν δήλωση του Ν. 1599/86 με τις χρονολογίες που εργάστηκαν σε αυτόν.
- 5) Υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου, ότι δεν απολύθηκε στο παρελθόν από τον Τ.Ο.Ε.Β. Ενιπέως Λιτοχώρου από τη θέση του υδρονομέα για οποιοδήποτε παράπτωμα.

Η ειδικότητα υδρονομέα περιλαμβάνει καθήκοντα όπως αστυνόμευση και λειτουργία των εγγειοβελτιωτικών έργων της περιοχής δικαιοδοσίας του Οργανισμού (επιτήρηση, καθαρισμός, φύλαξη, προστασία αρδευτικών έργων, διανομή αρδευτικού νερού, ομαλή άρδευση κτημάτων, τήρηση προγράμματος άρδευσης, χειρισμών ρυθμιστών ροής κ.λ.π. του δικτύου, χωματοουργικές και λοιπές χειρονακτικές εργασίες για τη συντήρηση-επισκευή δικτύου, μηχανισμών ρύθμισης ροής υδάτων και διαφόρων μικροτεχνικών έργων).

Ο μηνιαίος μισθός θα ορισθεί βάσει της με αριθμό πρωτοκόλλου 2/1015/ΔΕΠ/05-01-2016 του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176/Α') «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ.Α', καθώς και της Εγκυκλίου 3 με αριθμό πρωτοκόλλου Μ07/19/25-01-2016 του ΙΚΑ για το ίδιο θέμα.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα γραφεία του Οργανισμού από Δευτέρα έως και Παρασκευή, ώρες από τις 09:00-14:00

Για το Δ.Σ του Τ.Ο.Ε.Β Ενιπέως Λιτοχώρου
Ο Πρόεδρος



Κων/νος Χρ. Σβάρνας

ΠΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΤΟΥ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ και
ΤΟΠΙΚΟ ΤΥΠΟ
info@e-t-o.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ-ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Υπαλλήλου γραμματειακής υποστήριξης στον Τ.Ο.Ε.Β. Ενιπέως με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, πλήρους απασχόλησης.

Ο Τ.Ο.Ε.Β. Ενιπέως Λιτοχώρου προκειμένου να προσλάβει υπάλληλο γραφείου για την γραμματειακή του υποστήριξη, βάσει της με α/α 16/10-03-2026 απόφασης του Δ.Σ. κατά την 3^η συνεδριάσή του, καλεί τους ενδιαφερόμενους μέσα σε δώδεκα (12) ημέρες από την κοινοποίηση της παρούσας προκήρυξης να υποβάλουν στον Οργανισμό (αρχική ημέρα υποβολής των αιτήσεων 12/03/2026 και τελική η 23/03/2026) την αίτησή τους. Αιτήσεις που θα κατατίθενται πέραν της ανωτέρω προθεσμίας δεν θα γίνονται δεκτές. Οι σχετικές αιτήσεις θα κατατίθενται στα γραφεία του Τ.Ο.Ε.Β. Ενιπέως Λιτοχώρου επί της οδού 28^{ης} Οκτωβρίου αρ.14 στο Λιτόχωρο Πιερίας.

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι 5 μήνες με δυνατότητα παράτασης μέχρι 3 μήνες κατ' ανώτατο όριο (συνολική διάρκεια σύμβασης 8 μήνες)

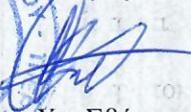
Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει μαζί με τις αιτήσεις τους να καταθέσουν και τα παρακάτω δικαιολογητικά.

- 1) Πρόσφατο αντίγραφο ποινικού μητρώου Γενικής Χρήσης από την Εισαγγελία Κατερίνης.
- 2) Πιστοποιητικό γραμματειακών γνώσεων (Οικονομικών Σπουδών, ή Λογιστικής, ή Διοίκησης Επιχειρήσεων, ή από κάποια άλλη επαγγελματική σχολή με συναφές αντικείμενο, ή Απολυτήριο Λυκείου).
- 3) Πιστοποιητικό γνώσης Η/Υ
- 4) Πιστοποιητικό γνώσης ξένης γλώσσας
- 5) Υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου, ότι δεν απολύθηκε στο παρελθόν από τον Τ.Ο.Ε.Β. Ενιπέως Λιτοχώρου για οποιοδήποτε παράπτωμα.

Το αντικείμενο της ανάληψης εργασίας συνίσταται σε πλήρη γραμματειακή/ταμειακή υποστήριξη.

Ο μηνιαίος μισθός θα ορισθεί βάσει της με αριθμό πρωτοκόλλου 2/1015/ΔΕΠ/05-01-2016 του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (176/Α') «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ.Α', καθώς και της Εγκυκλίου 3 με αριθμό πρωτοκόλλου Μ07/19/25-01-2016 του ΙΚΑ για το ίδιο θέμα.

Για περισσότερες πληροφορίες και κατάθεση αιτήσεων οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα γραφεία του Οργανισμού από Δευτέρα έως και Παρασκευή, ώρες από τις 09:00-14:00.

Για το Δ.Σ.
του Τ.Ο.Ε.Β. Ενιπέως Λιτοχώρου
Ο Πρόεδρος

Κων/νος Χρ. Σβάρνας

